Séance ordinaire du 2 juin 2014

Procès-verbal

Municipalité de Saint-Agapit

01 - OUVERTURE DE LA SÉANCE

PROVINCE DE QUÉBEC

M.R.C. DE LOTBINIÈRE

MUNICIPALITÉ DE SAINT-AGAPIT

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 2 juin 2014, à 20h00, à la salle du conseil du Complexe des Seigneuries, situé au 1080, avenue Bergeron, Saint-Agapit (Qc) G0S 1Z0.

Sont présents :

Siège # 1 Mme Claudette Desrochers : absente Siège # 4 Mme Micheline Beaudet

Siège # 2 M. Marc-Antoine Drouin Siège # 5 M. Pierre Audesse

Siège # 3 M. Sylvain Vidal Siège # 6 M. Yves Gingras

Formant quorum sous la présidence de Sylvie Fortin Graham, mairesse.

Est également présente Isabelle Paré, directrice générale et secrétaire-trésorière.

1 - Ouverture

Madame la mairesse Sylvie Fortin Graham souhaite la bienvenue aux membres ainsi qu'au public et déclare la séance ouverte à 20h. Un ordre du jour est mis à la disposition du public afin de suivre le déroulement de la réunion.

02 (2014-06-239) - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du 2 juin 2014 et d'annuler le point 6.2.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

03 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

03.01 (2014-06-240) - Séance ordinaire du 5 mai 2014

ATTENDU QUE tous et chacun des membres de ce conseil déclarent et reconnaissent avoir reçu et lu, avant ce jour, copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mai 2014

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mai 2014, tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

04 - AVIS DE MOTION

04.01 (2014-06-241) - Avis de motion abrogation du règlement d'emprunt 336-07-11

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de faire l'avis de motion pour l'abrogation du règlement d'emprunt 336-07-11, concernant le prolongement de l'Avenue Bergeron.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

05 - ADOPTION DE RÈGLEMENTS

05.01 (2014-06-242) - Adoption du premier projet de règlement 386-06-14

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de faire l'adoption du premier projet de règlement 386-06-14, projet de règlement modifiant le règlement de zonage 251-11-07 afin d'intégrer les dispositions du règlement 245-13 de la MRC de Lotbinière sur la foresterie et le déboisement en terre privée.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

05.02 (2014-06-243) - Adoption du premier projet de règlement 387-06-14

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'adopter le premier projet de règlement 387-06-14, règlement modifiant le règlement de zonage 251-11-07, afin de prévoir des normes d'implantation pour un spa dans le cas des habitations en rangées et des habitations jumelées.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06 - ADMINISTRATION ET LÉGISLATION

06.01 (2014-06-244) - Fermeture de l'administration durant les congés fériés

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de fermer l'administration de la municipalité lors de la fête nationale soit le mardi 24 juin. Pour la fête de la Confédération l'administration sera fermée le lundi 30 juin 2014.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.02 (2014-06-245) - 6.2 Avis d'utilisation de la Société d'agriculture dans le cadre du Rodéo

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de prendre acte de l'avis d'utilisation des terrains municipaux par la Société d'agriculture dans le cadre des festivités du Rodéo.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.03 (2014-06-246) - Signature de la convention collective des employés municipaux

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal d'autoriser la mairesse et la directrice générale à signer la convention collective des employés municipaux syndiqués.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.04 (2014-06-247) - Embauche poste secrétaire réceptionniste-commis

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de procéder à l'embauche de Mme Estelle Petitclerc pour occuper les fonctions de secrétaire-réceptionniste-commis suite au procéssus d'embauche réalisé par le comité. Le salaire et les conditions sont établis selon la convention collective.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.05 (2014-06-248) - Inscription au congrès de la FQM

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de procéder à l'inscription de Pierre Audesse, Claudette Desrochers et Sylvain Vidal pour le congrès de la Fédération québécoise des municipalités, au montant de 1950 $ plus taxes, poste budgétaire 02 11 000 346.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.06 (2014-06-249) - Embauche étudiant-poste archivage

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de procéder à l'embauche de Sébastien Rousseau pour le poste d'étudiant d'été en archivage. Pour une durée d'environ huit semaines au salaire minimum. Poste budgétaire 02 13 000 141.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

06.07 (2014-06-250) - Annulation séance conseil 4 août 2014

Il est proposé par le conseiller Marc-Antoine Drouin d'annuler la séance du conseil prévue pour le 4 août 2014 et de faire l'avis public afin d'aviser la population.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07 - VOIRIE AQUEDUC ET ÉGOUT

07.01 (2014-06-251) - Pavage sur 80 mètres de l'Avenue Industrielle

Il est proposé par le conseillère Yves Gingras d'effectuer 80 mètres de pavage sur l'Avenue Industrielle à la demande du propriétaire du terrain adjacent. L'estimé des travaux est évalué à 13 000 $, poste budgétaire 23 04 004 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

07.02 (2014-06-252) - Pavage supplémentaire

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'effectuer du pavage supplémentaire avec la réserve provenant du fond des Carrières et Sablières pour le patchage de la rue Centrale et d'une partie de l'intersection du rang des Pointes.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.03 (2014-06-253) - Demande de rencontre MTQ

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras de faire une demande de rencontre officielle avec le MTQ afin de discuter de la planification et de l'aménagement dans le projet de Développement du Sieur de Saint-Luc.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.04 (2014-06-254) - Achat ponceau

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'accepter la soumission de Aubert et Marois au montant de 3427.78 $ plus taxes pour l'achat d'un ponceau de béton pour les travaux dans le Haut de la Paroisse, poste budgétaire 23 04 003 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.05 (2014-06-255) - Achat de sable-Travaux Rang Haut de la Paroisse

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras de faire l'achat de sable pour un montant de 9000 $ auprès d'Excavation Jean-Guy Croteau pour les travaux du Rang Haut de la Paroisse, dépenses dans la réserve du fond Carrières et Sablières.

Adopté à l'unanimité des conseillers

07.06 (2014-06-256) - Embauche-stagiaire aux travaux publics

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'embaucher à titre de stagiaire aux travaux publics, M. Jason Demers, étudiant en deuxième année en génie civil du Cégep de Limoilou, pour une durée de 14 semaines au taux horaire de 15 $ de l'heure. Poste budgétaire 02 32 000 141.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.07 (2014-06-257) - Autorisation appel d'offre par invitation pour le déneigement des cours municipales

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'autoriser la directrice générale à effectuer l'appel d'offre par invitation pour le déneigement des cours municipales et de nommer M. Gilbert Breton à titre de responsable de l'appel d'offre.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.08 (2014-06-258) - Acceptation soumission pour la toiture du bâtiment des étangs

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'accepter la soumission de Construction Bernard Larochelle au montant de 10 629.44 $ taxes incluses, plutôt que celle de Constructions Fournier Giguère au montant de 17 000 $ plus taxes, pour le remplacement de la toiture du bâtiment des étangs. Montant pris à même le fond réservé de 2013.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.09 (2014-06-259) - Achat arbres

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'effectuer l'achat de petits arbres auprès de la 127ième troupe Grizzly au montant de 483 $ taxes incluses, poste budgétaire 02 39 000 522.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

07.10 (2014-06-260) - Acceptation des frais supplémentaires pour projet branchement des puits

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras d'accepter des frais supplémentaires de l'ordre d'environ 10 000 $ pour l'enfouissement des câbles des puits numéros 2,3 et 4 et pour l'achat de sondes. Poste budgétaire 23 05 001 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

08 - URBANISME

08.01 (2014-06-261) - Modification résolution 2014-04-170 vente de terrain Parc Industriel

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de modifier la résolution 2014-04-170 concernant la vente d'un terrain dans le Parc Industriel à l'entreprise Vitralum Pro-Installation inc. Le terrain résultera de la subdivision du lot 4 213 277, portant l'adresse civique 1006 rue Industrielle. Le terrain est d'une profondeur de 213.18 pieds, d'une façade de 159.77 pieds et d'une superficie de 34 063.5 pieds carrés. Le prix de la vente est fixé à 1.25 $ du pied carré. Les frais d'arpentage sont à la charge de la municipalité et les frais de notaire sont à la charge de l'acheteur. La mairesse et la directrice générale sont autorisées à signer.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

08.02 (2014-06-262) - Modification de la résolution 2013-11-419 vente terrain parc Industriel

La modification de la résolution est suspendue puisque l'acheteur prendra un autre terrain dans le Parc Industriel.

08.03 (2014-06-263) - Autorisation à la mairesse et la directrice générale à signer l'addenda au protocole d'entente Développement Jovina et Tannerie 3B

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'autoriser la mairesse et la directrice générale à signer l'addenda au protocole d'entente du Développement Jovina et de la Tannerie 3B avec M. Germain Vachon.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

08.04 (2014-06-264) - Cession de la rue Fournier

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'accepter la cession de la rue Fournier nord, appartenant à Roy, Métivier, Roberge syndics et portant le numéro de lot 4 574 510. Les frais de notaire sont à la charge de la municipalité. La mairesse et la directrice générale sont autorisées à signer tous les documents reliés à cette cession de rue.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

08.05 (2014-06-265) - Acceptation soumissions municipalisation des rues

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'accepter la soumission de Stéphane Roy, arpenteur au montant de 23 400 $ plus taxes et d'accepter la soumission de Bergeron Larochelle notaires au montant de 25 000 $ taxes incluses pour la municipalisation des rues dans le Développement Jovina. La dépense sera prise au surplus accumulé.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

09 - LOISIRS

09.01 (2014-06-266) - Achat poubelles et cendrier

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal d'accepter la soumission de Buro Plus pour l'achat d'un cendrier au montant de 198.95 $ plus taxes et l'achat de 16 poubelles au montant de 671.84 $ plus taxes, poste budgétaire 02 70130 522.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.02 (2014-06-267) - Maintenance zamboni

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal d'accepter la soumission de Robert Boileau au montant de 2397.40 $ plus taxes pour des travaux de maintenance sur la zamboni. Poste budgétaire 02 70130 526.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.03 (2014-06-268) - Serrures chambres des joueurs

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de faire l'achat et la pose de nouvelles serrures pour les chambres des joueurs à l'aréna et d'accepter la soumission estimé à 892 $ plus taxes de Serrurpro. Poste budgétaire 02 70130 522.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.04 (2014-06-269) - Participation au tournoi de golf AQAIRS et tournoi golf Fondation Philippe Boucher

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal que le service des loisirs participe au tournoi de golf de AQAIRS au montant de 380 $ taxes incluses, poste budgétaire 02 70130 346 et d'autoriser également la participation au tournoi de golf de la Fondation Philippe Boucher, la moitié des frais de l'ordre de 700 $ taxes incluses sera pris dans le poste 02 70130 346 et l'autre moitié dans le poste 02 11 000 346.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.05 (2014-06-270) - Changement thermos de fenêtre- Chalet des sports

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal d'accepter la soumission de Vitrerie Bergeron au montant de 462.60 $ plus taxes pour le changement de thermos de fenêtre au chalet des sports. Poste budgétaire 02 701121 522.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.06 (2014-06-271) - Achat modules skate parc

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de procéder à l'achat de modules pour le skate parc auprès de l'entreprise Les Constructions TRD au montant de 8350 $ plus taxes. L'École secondaire Beaurivage remboursera à la municipalité 4600 $ de cette dépense. Les fonds municipaux pour ce projet proviennent de la réserve pour les parcs et terrains de jeux.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.07 (2014-06-272) - Achat gilets terrain de jeux

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de procéder à l'achat de 150 gilets pour les enfants qui fréquentent le terrain de jeux, au montant de 1072.50 $ les gilets proviennent de chez Bi-Sports. Poste budgétaire 02 70150 650.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.08 (2014-06-273) - Nettoyage de la tour d'eau - aréna

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal de faire nettoyer la tour d'eau de l'aréna tel que recommandé par les normes de la RBQ, par l'entreprise Cimco au montant de 3000 $ plus taxes et d'effectuer le nettoyage de l'échangeur à plaque au montant de 2000 $. Poste budgétaire 02 70130 522.
Adopté à l'unanimité des conseillers.

09.09 (2014-06-274) - Autorisation appel d'offre public SEAO - construction portique aréna

Il est proposé par le conseiller Sylvain Vidal d'autoriser la directrice générale à effectuer l'appel d'offre public via le SEAO pour les travaux de construction du hall d'entrée de l'aréna et de mandater M. Patrice Boucher, directeur des loisirs à titre de responsable de l'appel d'offre.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

10 - SERVICE DES INCENDIES

10.01 (2014-06-275) - Rapport d'activité du service incendie du 23 avril au 24 mai 2014

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de déposer le rapport des activités du service incendie du 23 avril au 24 mai 2014. Il y a eu un feu de cheminée, un feu d'herbe et une sortie des mâchoires de vies. Pour un total de trois sorties.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

10.02 (2014-06-276) - Achat écussons vêtements des pompiers

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de faire l'achat d'écussons pour identifier les vêtements des pompiers aux couleurs de la municipalité. L'achat se fait chez la compagnie Tenex pour un montant de 680 $ plus taxes, poste budgétaire 02 22 000 650.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

10.03 (2014-06-277) - Achat testeur à boyaux

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de faire l'achat d'un testeur à boyaux au montant de 4500 $ taxes incluses de la compagnie CSE Incendie et Sécurité inc. La dépense provient des investissements 2014.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

11 - COMPLEXE DES SEIGNEURIES

11.01 (2014-06-278) - Achat publicité Le Soleil cahier spécial sur la MRC de Lotbinière

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de réserver un espace publicitaire pour annoncer les services offerts au Complexe des Seigneuries dans le cadre du cahier spécial portant sur la MRC de Lotbinière dans Le Soleil, au montant de 600 $ plus taxes, poste budgétaire 022 70120 341.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

11.02 (2014-06-279) - Autorisation pour l'agent de marketing CDS à assister à AGA Tourisme Chaudière-Appalaches

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'autoriser Charles Desbiens, agent de marketing du Complexe des Seigneuries à représenter la municipalité lors de l'assemblée générale annuelle de Tourisme Chaudière Appalaches.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

11.03 (2014-06-280) - Décoration hall du CDS

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'autoriser des dépenses de l'ordre de 2800 $ taxes incluses pour la décoration du hall du Complexe des Seigneuries, poste budgétaire 02 70120 726.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

11.04 (2014-06-281) - Mandat à Me Reynald Poulin de Beauvais Truchon- dossier déficiences du CDS

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de mandater Me Reynald Poulin de la firme Beauvais Truchon, afin d'enclencher les procédures judiciaires dans le dossier des déficiences du Complexe des Seigneuries. Les dépenses encourues proviendront du surplus accumulé.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

11.05 (2014-06-282) - Acceptation de l'offre de services professionnels SNC Lavalin

Il es proposé par le conseiller Pierre Audesse d'accepter l'offre de services professionnels de la firme SNC Lavalin pour l'ingénierie électromécanique et les services d'analyse et de mise en service du système de chauffage et de refroidissement par thermopompes au montant maximum de 20 100 $ plus taxes, dépenses au surplus accumulé.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

12 - FAMILLE

12.01 (2014-06-283) - MADA

Attendu que la municipalité de Saint-Agapit a participé à l'adoption de la Première Politique familiale de la MRC de Lotbinière en 2004 et a adhéré en 2006 à la Vision Pro-Parent de la MRC de Lotbinière;

Attendu que la municipalité a tenu une Journée de la Famille en mars 2009 en collaboration avec la Maison de la famille de Lotbinière, en plus de participer à un colloque MRC-Famille en octobre 2010;

Attendu que la municipalité a également signifié son intention d'élaborer une politique familiale municipale et d'y intégrer la démarche MADA en avril 2013;

Considérant que la municipalité a désigné monsieur Marc-Antoine Drouin comme conseiller responsable des questions familiales;

Considérant que la municipalité a créé un comité de la famille et des Aînés en février 2014, en lui confiant le mandat de réaliser une politique familiale dans le cadre du programme MADA;

Attendu que ce comité a proposé une démarche en trois étapes principales : l'appropriation des contenus, la préparation d'un plan de communication et l'élaboration d'un portrait du milieu au printemps 2014 ; la consultation de la population et des Ainés, de même que la détermination des enjeux et champs d'intervention, des orientations et objectifs d'une politique familiale et des ainés, durant l'automne 2014 ; la rédaction d'un avant-projet et la préparation d'un plan d'action, avec validation, pour le début de l'année 2015 ; et enfin, l'adoption de la politique familiale et des ainés par le conseil et lancement de cette politique en juin 2015.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Marc-Antoine Drouin que la municipalité réitère l'importance qu'elle accorde à la réalisation d'une Politique familiale et des ainés et dans cette optique approuve l'échéancier soumis par son comité de la famille et des Ainés.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

13 (2014-06-284) - FINANCES

13.01 (2014-06-285) - Liste des comptes

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de déposer la liste des comptes payés pour un montant de 382 079.16 $ et des comptes à payer pour un montant de 94 131.60 $.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

13.02 (2014-06-286) - Dépôt des états comparatifs

Tel que prévu à l'article 176.4 du Code Municipal du Québec, il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de déposer les états comparatifs des revenus et des dépenses de l'exercice financier courant.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

13.03 (2014-06-287) - Solde résiduaire

ATTENDU QUE la Municipalité de Saint-Agapit a entièrement réalisé l'objet du règlement 362-02-13 à un coût moindre que celui prévu initialement ;

ATTENDU QUE le coût réel des travaux s'élève à 184 854$, montant qui s'est avéré moins élevé que le coût estimé des travaux initialement ;

ATTENDU QUE le financement permanent de cette somme a été effectué ;

ATTENDU QU'IL existe un solde de 115 146$ non contracté de l'emprunt approuvé par le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire qui ne peut être utilisé à d'autres fins ;

ATTENDU QU'IL y a lieu de modifier le règlement d'emprunt 362-02-13 pour réduire le montant de la dépense et de l'emprunt.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet et résolu à l'unanimité :

QUE le montant de la dépense du règlement 362-02-13 soit réduit de 300 000$ à 184 854$;

QUE le montant de l'emprunt du règlement 362-02-13 soit réduit de 260 646$ à 145 500$;

QUE l'approbation du solde disponible de 39 354$ du règlement 249-08-07 soit affecté au présent règlement d'emprunt ;

QU'UNE copie certifiée de la présente résolution soit transmise au ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'occupation du territoire.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

14 - VARIA

15 - PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONTRIBUABLES

16 (2014-06-288) - FIN DE LA RENCONTRE

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de lever la séance ordinaire à 20h35.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

_____

Sylvie Fortin-Graham, mairesse

_____

Isabelle Paré, secrétaire-trésorière et directrice générale

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT Je soussignée certifie par la présente que les crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité

_____

Isabelle Paré, secrétaire-trésorière et directrice générale

Je, Sylvie Fortin-Graham, mairesse atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

_____

Sylvie Fortin-Graham, mairesse