

# Séance ordinaire du 6 août 2012

Procès-verbal



## 01 - Ouverture de la session

PROVINCE DE QUÉBEC

M.R.C. DE LOTBINIÈRE

MUNICIPALITÉ DE SAINT-AGAPIT

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil municipal tenue le 6 août

2012, à 20h00, à la salle du conseil du Complexe des Seigneuries, situé au 1080, avenue Bergeron, Saint-Agapit (Qc) G0S 1Z0.

Sont présents :

Madame Claudette Desrochers, conseillère district #1

Monsieur Rosaire Lemay, conseiller district #3

Madame Micheline Beaudet, conseillère district #4

Monsieur Pierre Audesse, conseillère district #5

Monsieur Yves Gingras, conseiller district #6

Absent: Madame Andréanne Giasson, conseiller district #2

Formant quorum sous la présidence de Sylvie Fortin Graham, mairesse.

Est également présente Isabelle Paré, directrice générale et secrétaire-trésorière.

### 1 - Ouverture

Madame la mairesse Sylvie Fortin Graham souhaite la bienvenue aux membres ainsi qu'au public et déclare la séance ouverte à 20h. Un ordre du jour est mis à la disposition du public afin de suivre le déroulement de la réunion.

## 02 (2012-08-303) - Adoption de l'ordre du jour

### 2 - Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par la conseillère Claudette Desrochers d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 août 2012 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## 03 (2012-08-304) - Adoption du procès-verbal

### 3 - Adoption du procès-verbal

ATTENDU QUE tous et chacun des membres de ce conseil déclarent et

reconnaissent avoir reçu et lu, avant ce jour, copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 juillet 2012.

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 juillet 2012, tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## 04 - Avis de motion

### 4 - Avis de motion

#### 04.01 (2012-08-305) - Avis de motion

##### 4.1 - Avis de motion

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de faire l'avis de motion pour modification du règlement de flânage.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **05 - Administration et législation**

### **5 - Administration et législation**

#### **05.01 (2012-08-306) - Demande d'utilisation pavillon Promutuel -Festival du Rodéo 2012**

##### **5.1 - Demande d'utilisation pavillon Promutuel -Festival du Rodéo 2012**

Il est proposé par le conseiller Yves Gingras de faire une demande, afin d'utiliser le pavillon Promutuel pour la tenue du Festival du Rodéo qui aura lieu du 28 au 30 septembre 2012 à Saint-Agapit.

Adopté à l'unanimité des conseillers

#### **05.02 (2012-08-307) - Publicité offre d'emploi remplacement de congé de maternité-directrice générale**

##### **5.2 - Publicité offre d'emploi remplacement de congé de maternité-directrice générale**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'autoriser la dépense de 1000 \$ plus taxes, poste budgétaire 02 160 00 341, pour l'affichage de l'offre d'emploi pour le remplacement du congé de maternité de la directrice générale.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06 - Voirie aqueduc et égout**

### **6- Voirie aqueduc et égout**

#### **06.01 (2012-08-308) - Publicité appel d'offre 2012-04 déneigement et entretien d'hiver du réseau routier de la municipalité de Saint-Agapit**

##### **6.1 - Publicité appel d'offre 2012-04 déneigement et entretien d'hiver du réseau routier de la municipalité de Saint-Agapit**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay de payer la facture de 310 \$ plus taxes pour la publicité de l'avis public de l'appel d'offre 2012-04, dans Le Peuple Lotbinière. Poste budgétaire 02 130 00 341.

Adopté à l'unanimité des conseillers

#### **06.02 (2012-08-309) - Nomination du personnel responsable des contrats de déneigement**

##### **6.2 - Nomination du personnel responsable des contrats de déneigement**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay de nommer M. Gilbert Breton et M. Réjean Fournier à titre de responsables de la surveillance des contrats de déneigement pour la municipalité de Saint-Agapit.

Adopté à l'unanimité des conseillers

#### **06.03 (2012-08-310) - Résultat de l'appel d'offre 2012-04**

##### **6.3 - Résultat de l'appel d'offre 2012-04**

La municipalité de Saint-Agapit a procédé par appel d'offre sur invitation pour le contrat 2012-04, pour le déneigement et l'entretien d'hiver des cours des édifices de la municipalité de Saint-Agapit pour les années 2012 à 2014. Six entreprises de Saint-Agapit ont reçu l'invitation à répondre à l'appel d'offre.

EN CONSÉQUENCE,

Déneigement 116 pour un montant de 30 972 \$ taxes incluses et Excavation Jean-Guy Croteau pour un montant de 27 295.06 \$ taxes incluses, ont soumissionné.

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'adjuger le contrat à Excavation Jean-Guy Croteau pour un montant de 27 295.06 \$.

Adopté à l'unanimité des conseillers

#### **06.04 (2012-08-311) - Soumission puisatier**

##### **6.4- Soumission puisatier**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'accepter la soumission de Samson et frère puisatier au montant de 14 640 \$ plus taxes, poste budgétaire 22 400 31 721, dans le cadre du projet d'agrandissement de l'usine de traitement des eaux et de branchement des puits.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **06.05 (2012-08-312) - Paiement facture honoraires professionnels SNC Lavalin -Jovina phase 1**

### **6.5- Paiement facture honoraires professionnels SNC Lavalin -Jovina phase 1**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin pour facture d'honoraires professionnels pour le projet de développement Jovina phase 1, au montant de 2 175\$ plus taxes, poste budgétaire 22 32 35 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06.06 (2012-08-313) - Paiement d'honoraires professionnels SNC Lavalin- Développement jovina phase 2**

### **6.6- Paiement d'honoraires professionnels SNC Lavalin- Développement jovina phase 2**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin pour la facture d'honoraires professionnels du projet de développement Jovina phase 2, au montant de 1 950 \$ plus taxes, poste budgétaire 02 320 36 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06.07 (2012-08-314) - Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin, Développement Jovina phase 1**

### **6.7-Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin, Développement Jovina phase 1**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin, pour la facture d'honoraires professionnels du projet de développement Jovina phase 1, au montant de 1 243.79 plus taxes, poste budgétaire 22 320 35 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06.08 (2012-08-315) - Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement Jovina phase 2**

### **6.8-Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement Jovina phase 2**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin, pour la facture d'honoraires professionnels du développement Jovina phase 2, au montant de 5 251.69 \$ plus taxes, poste budgétaire 22 320 36 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06.09 (2012-08-316) - Paiement d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement de la Tannerie 1C**

### **6.9-Paiement d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement de la Tannerie 1C**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin, pour la facture d'honoraires professionnels, du développement de la Tannerie 1C, au montant de 482.90\$ plus taxes, poste budgétaire 22 320 37 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **06.10 (2012-08-317) - Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement de la Tannerie 1C**

### **6.10-Paiement facture d'honoraires professionnels SNC Lavalin développement de la Tannerie 1C**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'effectuer le paiement à SNC Lavalin pour la facture d'honoraires professionnels, du développement de la Tannerie 1C, au montant de 5 820.42 \$ poste budgétaire 22 320 37 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **06.11 (2012-08-318) - Appel d'offre plans et devis projet d'agrandissement de l'usine de**

## **traitement et branchement des nouveaux puits**

### **6.11- Appel d'offre 2012-05 plans et devis projet d'agrandissement de l'usine de traitement et branchement des nouveaux puits**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay d'autoriser la directrice générale à procéder à l'appel d'offre public 2012-05, par le système électronique d'appel d'offre SEAO, pour le projet d'agrandissement de l'usine de traitement et branchement des nouveaux puits. Le conseil dépose son estimé du coût du contrat.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **06.12 (2012-08-319) - Facture déneigement 2009-2012**

### **6.12-Facture déneigement 2009-2012**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay de payer la facture de déneigement 2009-2012 à 3094-7576 quebec inc., au montant de 8 048.49 \$ taxes incluses. La somme sera prise à même le surplus du CDE.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **06.13 (2012-08-320) - Paiement facture SMi, support technique projet d'agrandissement de l'usine de traitement et le branchement des nouveaux puits**

### **6.13-Paiement facture SMi, support projet d'agrandissement de l'usine de traitement et le branchement des nouveaux puits**

Il est proposé par le conseiller Rosaire Lemay de payer la facture pour le support technique apporté par la firme d'ingénieur SMi dans l'élaboration du document d'appel d'offre pour le projet d'agrandissement de l'usine de traitement et le branchement des nouveaux puits. Montant de 3 104.33 \$ poste budgétaire 22 400 31 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **07 - Urbanisme**

### **7. Urbanisme**

## **07.01 (2012-08-321) - Vente de terrain à Jean-Philippe Faucher**

### **7.1 - Vente de terrain à Jean-Philippe Faucher**

Il est proposé par la conseillère Claudette Desrochers de procéder à la vente d'un terrain portant le lot numéro 4 811 656 du cadastre du Québec, à M. Jean-Philippe Faucher, au montant de 40 909 \$ plus taxes.

Les frais de notaires ainsi que les frais afférents à cette vente sont à la charge de l'acquéreur. Le conseil autorise Mme la mairesse ainsi que la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tous les documents nécessaires, afin de procéder à la vente.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **08 - Complexe des Seigneuries**

### **8 - Complexe des Seigneuries**

## **08.01 (2012-08-322) - Publicité cahier spécial Le Soleil**

### **8.1 - Publicité cahier spécial Le Soleil**

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse que la municipalité réserve une parution dans le cahier spécial du Soleil de l'édition du 8 septembre 2012 portant sur la MRC de Lotbinière. La publicité couleurs représentant les services offerts au Complexe des Seigneuries au montant de 691 \$ plus taxes sera prise au poste budgétaire 02 701 20 349.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## **08.02 (2012-08-323) - Acceptation soumission pour le système d'alarme incendie du Complexe des Seigneuries**

### **8.2 - Acceptation soumission pour le système d'alarme incendie du Complexe des Seigneuries**

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse d'accepter la soumission de Safety First pour le système d'alarme incendie au montant de 1 465.95 \$ plus taxe, poste budgétaire 02 70120 522.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **08.03 (2012-08-324) - Facture honoraires professionnels Jean Dallaire architectes**

### **8.3 - Facture honoraires professionnels Jean Dallaire architectes**

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de payer la facture pour les honoraires professionnels du 1er au 31 mai 2012 de la firme Jean Dallaire architecte, au montant de 1 853.97 \$ taxes incluses, poste budgétaire 02 700 00 721.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **09 - Services des incendies**

### **9- Services des incendies**

## **09.01 (2012-08-325) - Rapport sur la situation des activités du services des incendies**

### **9.1 - Rapport sur la situation des activités du service des incendies**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de prendre acte du rapport du service de sécurité incendie pour les mois de juillet 2012;

Alarme incendie :	2
Feu de bâtiment :	3
Feu déchets :	0
Feu d'installation électrique :	1
Feu de cheminée :	0
Désincarcération/accident de la route :	2
Assistance aux citoyens :	0
(Sauvetage d'une personne accident VTT)	0
Entraide aux municipalités :	1
TOTAL APPELS D'URGENCE	8
AUTRES APPELS ET ACTIVITÉS	0
Pratique :	0
Permis de feu :	0

Adopté à l'unanimité par les conseillers

## **09.02 (2012-08-326) - Facture Atelier Genytech, entretien camion**

### **9.2 - Facture Atelier Genytech, entretien camion**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de payer la facture d'atelier Genytech pour l'entretien du camion incendie au montant de 923.02 \$ plus taxes, poste budgétaire 02 220 00 526.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **09.03 (2012-08-327) - Paiement de facture Martin et Lévesque, chemises chef pompier**

### **9.3 - Paiement de facture Martin et Lévesque, chemises chef pompier**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de payer la facture de Martin et Lévesque, pour les chemises du chef pompier, au montant de 122.85 \$ taxes incluses, poste budgétaire 02 220 00 953.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **09.04 (2012-08-328) - Facture entraide demandée à Saint-Apollinaire**

### **10.4 - Facture entraide demandée à Saint-Apollinaire**

Il est proposé par la conseillère de payer la facture d'entraide que la municipalité à demandée à Saint-Apollinaire pour une intervention du 27 juin 2012, au montant de 603.22 taxes incluses, poste budgétaire 02 220 00 953.

Adopté à l'unanimité des conseillers

## **10 - Finances**

## **10 - Finances**

### **10.01 (2012-08-329) - Facture Mallette -programme d'aide à l'entretien du réseau routier local**

#### **10.1-Facture Mallette -programme d'aide à l'entretien du réseau routier local**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de payer la facture de Mallette pour la reddition de compte du programme d'aide à l'entretien du réseau routier local, au montant de 804.83\$ taxes incluses, poste budgétaire 02 130 00 413.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **10.02 (2012-08-330) - Facture Mallette services professionnels et rencontre de suivi**

#### **10.2-Facture Mallette services professionnels et rencontre de suivi**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de payer la facture de Mallette pour les services professionnels rendus ainsi que la rencontre de suivi des finances, au montant de 1 609.65 \$, poste budgétaire 03 130 00 413.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **10.03 (2012-08-331) - Facture Lavery, services professionnels**

#### **10.3-Facture Lavery, services professionnels**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet de payer la facture de Lavery au montant de 1094.33 \$ taxes incluses, poste budgétaire 02 610 00 411, pour les services professionnels rendus dans le dossier de Mathieu Bergeron.

Adopté à l'unanimité des conseillers

### **10.04 (2012-08-332) - Liste des salaires bruts payés**

#### **10.4 - Liste des salaires bruts payés**

Il est proposé la conseillère Micheline Beaudet que la liste des salaires bruts payés en juillet 2012, au montant de 93 503.70 \$ soit acceptée tel que présentée.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **10.05 (2012-08-333) - Liste de l'historique des chèques au 31 juillet 2012**

#### **10.5 - Liste de l'historique des chèques au 31 juillet 2012**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet d'approuver la liste de l'historique des chèques au 31 juillet 2012 au montant de 47 97.31 \$ tel que présenté.

Adopté à l'unanimité des conseillers

### **10.06 (2012-08-334) - Liste des prélèvements au 31 juillet 2012**

#### **10.6 - Liste des prélèvements au 31 juillet 2012**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet d'approuver la liste des prélèvements au 31 juillet 2012 au montant de 84 787.24 \$, tel que présenté.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

### **10.07 (2012-08-335) - Liste des comptes fournisseurs au 31 juillet 2012**

#### **10.7- Liste des comptes fournisseurs au 31 juillet 2012**

Il est proposé par la conseillère Micheline Beaudet d'approuver la liste des comptes fournisseurs au 31 juillet 2012 tel que présenté au montant de 68 484.62 \$.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

## 11 - Varia

### 11- Varia

Aucun sujet n'a été inscrit au «Varia».

## 12 - Période de question des contribuables

### 12 - Période de questions des contribuables

Madame Sylvie Fortin-Graham, mairesse demande aux personnes présentes s'ils ont des questions à poser.

## 13 (2012-08-336) - Levée de la séance

### 13- Levée de la séance

Il est proposé par le conseiller Pierre Audesse de lever la séance ordinaire à 20h35.

Adopté à l'unanimité des conseillers.

---

Sylvie Fortin-Graham, mairesse

---

Isabelle Paré, secrétaire-trésorière et directrice générale

### CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussigné certifie par la présente que les crédits  
budgétaires sont disponibles pour les dépenses décrites  
par le conseil de cette assemblée de la susdite municipalité

---

Isabelle Paré secrétaire-trésorière/directrice générale

Je, Sylvie Fortin-Graham, mairesse atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Sylvie Fortin Graham, mairesse